



**IZVJEŠĆE O RADU I FINANCIJSKO IZVJEŠĆE
GRADSKE KNJIŽNICE I ČITAONICE POŽEGA
ZA 2019. GODINU**



Fotografija snimljena 11. studenoga 2019., na Dan hrvatskih knjižnica. Dizalica podiže elemente za sustav grijanja u tornjeve na krovu zgrade Knjižnice.

Požega, 13. siječnja 2020.

Ur.broj: 17– 8–2020



Sadržaj

1.	Poslanje.....	3
2.	Funkcija i temeljne zadaće Knjižnice.....	3
3.	Organizacijska struktura Knjižnice.....	4
4.	Projekt dogradnje i adaptacije zgrade Prve požeške štedionice Za potrebe Gradske knjižnice i čitaonice Požega.....	7
5.	Promjene u organizaciji rada Knjižnice uslijed početka radova na adaptaciji stare zgrade.....	9
6.	Povijesna selidba – iseljavanje iz zgrade Knjižnice zbog početka radova na adaptaciji stare zgrade.....	11
7.	Prelazak na ZaKi, početak revizije i projekt analize i obrade kompletnog fonda.....	15
8.	Knjižnični programi i događaji.....	19
9.	Knjižnična građa.....	29
10.	Knjižnični korisnici.....	34
11.	Volonterski program Knjižnice.....	36
8.	Pristup i oprema.....	37
9.	Djelatnici i stručna usavršavanja djelatnika.....	38
10.	Financijsko izvješće o radu.....	41
11.	Zaključak.....	44
13.	Popis izvora.....	46

PRILOZI

Prilog 1. Izvješće o radu Županijske matične službe Požeško-slavonske županije za narodne i školske knjižnice

Prilog 2. Kalendar kulturnih događaja Gradske knjižnice i čitaonice Požega u 2019. godini

Prilog 3. Plan opremanja Gradske knjižnice i čitaonice Požega, prosinac 2019. (prizemlje, kat, potkrovlje)



1. POSLANJE

Gradska knjižnica i čitaonica Požega (u nastavku teksta: Knjižnica) središnja je narodna i matična knjižnica Požeško-slavonske županije. Poslanje Knjižnice je omogućiti svim građankama i građanima grada Požege i Požeško-slavonske županije pristup informacijama i knjižničnom fondu što, uz programe i aktivnosti Knjižnice, građanima otvara put prema čitanju, učenju, jačanju osobnih kulturnih, duhovnih i demokratskih potencijala, upoznavanje i korištenje dobrobiti suvremenih tehnologija, kreativnog i kvalitetnog provođenja slobodnog vremena bez obzira na njihovu dob, spol, društveni status, naciju, vjeru, rasu.

Knjižnica je svojim programima i djelatnošću potpora društvenom uključivanju svih marginaliziranih skupina građana te promiče hrvatsku književnost i baštinu, ali i jača vrijednosti multikulturalnog društva.

2. FUNKCIJA I TEMELJNE ZADAĆE KNJIŽNICE

Temeljne funkcije Knjižnice su: knjižničarska, informacijsko-referalna, edukativna, kulturna, matična i izdavačka. Tijekom ovog izvještajnog razdoblja sve su funkcije Knjižnice uspješno izvršavane, uz izuzeće izdavačke, budući da nije bilo izdavačkih aktivnosti u izvještajnom razdoblju.

U ostvarivanju osnovnih funkcija Knjižnice ostvarene su sljedeće ključne zadaće Knjižnice:

- a) nabavljanje, stručno obrađivanje, čuvanje, zaštita i davanje na korištenje knjiga i druge neknjižne građe,
- b) razvijanje knjižničnih usluga na internetu,
- c) razvijanje usluga za djecu i mlade,
- d) razvijanje programa i projekata za poticanje čitanja i pismenosti,
- e) popularizacija izvora znanja i knjižnične djelatnosti,
- f) razvijanje i širenje županijske knjižnične mreže,
- g) stalno obrazovanje knjižničara i korisnika,
- h) osiguranje urednih i dobro održavanih prostora, udobne i funkcionalne opreme,
- i) otvorenost i vrijeme koje odgovara lokalnoj zajednici,
- j) korištenje prostora Knjižnice i za druge potrebe lokalne zajednice.

Djelatnicima Knjižnice na prvom mjestu je timskim radom osigurati korisnicima i posjetiteljima što kvalitetnije usluge koristeći se pritom novim tehnologijama u svrhu poboljšanja svakodnevnog rada. Djelatnost se obavlja u skladu s Etičkim kodeksom Hrvatskog knjižničarskog društva uvažavajući pritom načela iz Ustava Republike Hrvatske, Kopenhaške deklaracije o ulozi narodnih knjižnica u Europskoj Uniji, dokumenata UNESCOa i IFLEe, Manifesta za narodne knjižnice i dr.



3. ORGANIZACIJSKA STRUKTURA KNJIŽNICE

Upravno vijeće Knjižnice

Prema Statutu Gradske knjižnice i čitaonice Požega (17-126-2015 od 18. lipnja 2015.) Knjižnicom upravlja Upravno vijeće koje broji pet članova, a u radu se vodi Pravilnikom o radu Upravnog vijeća knjižnice (17-17-2018 od 23. siječnja 2018.).

Članovi Upravnog vijeća u ovom izvještajnom razdoblju su:

1. Od 01.01. do 25.09. 2019.: predsjednica Silvija Sertić, zamjenica predsjednice Veronika Šakota, Ksenija Knezović (predstavnice Osnivača) te Jasenka Bešlić i Vlasta Peći Marčetić (predstavnice ustanove).
2. Od 25.09. do 31.12.2019.: predsjednica Veronika Šakota, zamjenica predsjednice Vlasta Peći Marčetić, Hrvoje Ceranić, Kruno Blažević i Dijana Klarić.

Gore navedeno slijedi prema Rješenju o razrješenju članova Upravnog vijeća Gradske knjižnice i čitaonice Požega (Urbroj 2177/01-02/01-19-1) od 25. rujna 2019., Rješenju o imenovanju članica Upravnog vijeća Knjižnice iz redova djelatnika Knjižnice (17-223-2019) te Rješenja o imenovanju članova Upravnog vijeća Gradske knjižnice i čitaonice Požega (Urbroj: 2177/01-02/01-19-1) od 25. rujna 2019.

Na sjednicama Upravnog vijeća raspravljalo se o pitanjima usklađenima Statutom (čl.32.), a Konstituirajuća sjednica na kojoj je za predsjednicu Upravnog vijeća izabrana Veronika Šakota, a za zamjenicu predsjednice Vlasta Peći Marčetić održana je 22. listopada 2019.

Stručno vijeće Knjižnice

Stručno vijeće je savjetodavno tijelo Upravnog vijeća i ravnatelja u stručnim poslovima Knjižnice. Članovi Stručnog vijeća po položaju su voditelji odjela Knjižnice i voditelj Matične službe, a u izvještajnom razdoblju članovi su: voditeljica Odjela za odrasle Vlasta Peći Marčetić, voditeljica Dječjeg odjela Snježana Poljak, voditeljica Služba nabave, obrade i zaštite knjižnične građe Jasenka Bešlić, voditeljica Studijskog odjela i Čitaonice Dijana Klarić i voditeljica Matične službe Mirjana Franculić.

Stručno vijeće se u izvještajnom razdoblju sastalo na pet sjednica i raspravljalo u stručnim pitanjima pri čemu se vodilo načelima Pravilnika o radu Stručnog vijeća Knjižnice (17-18-2018 od 23. siječnja 2018.).



Ravnatelj Knjižnice

Voditelj Knjižnice je ravnatelj koji ima zadaću organizirati i voditi rad i poslovanje Knjižnice, predstavljati i zastupati Knjižnicu te odgovarati za zakonit rad Knjižnice. Ravnateljica Knjižnice u izvještajnom razdoblju je Aleksandra Šutalo, dipl. knjiž.

Ravnateljica Knjižnice je u izvještajnom razdoblju obavljala sve svoje zadaće u skladu sa Statutom Gradske knjižnice.

Knjižnični odjeli i knjižnični stacionari

Knjižnica u svom sastavu ima sljedeće odjele i službe:

1. Odjeli
 - 1.1. Odjel za odrasle
 - 1.2. Dječji odjel
 - 1.3. Studijski odjel i čitaonica
 - 1.4. Odjel za mlade i multimediju
2. Službe
 - 2.1. Služba općih poslova
 - 2.1.1. Tajništvo i pravna služba,
 - 2.1.2. Služba financijskog poslovanja,
 - 2.1.3. Informatička služba,
 - 2.1.4. Služba za odnose s javnošću
 - 2.2. Županijska matična služba
 - 2.3. Služba nabave, obrade i zaštite knjižnične građe
 - 2.4. Služba za razvoj i koordinaciju programa, usluga i projekata
 - 2.5. Tehnička služba
3. Knjižnični stacionari
 - 1.1. Knjižnični stacionar u Općini Velika (Trg bana Josipa Jelačića 34, Velika)
 - 1.2. Knjižnični stacionar u Općini Kaptol (Školska 3, Kaptol)
 - 1.3. Knjižnični stacionar u Općini Jakšić (Osječka 3, Jakšić).

Zaposlenici Knjižnice

Knjižnica zapošljava ukupno 16 djelatnika, od toga 14 djelatnika koju su stručno knjižničarsko osoblje i 2 djelatnika u kategoriji ostalo osoblje; i to prema sljedećoj raspodjeli:

- a) viši knjižničar: Jasenka Bešlić (1)
- b) diplomirani knjižničari: Aleksandra Šutalo, Mirjana Franculić, Vlasta Peći Marčetić, Dijana Klarić, Branko Šimunović i Štefica Grgić (6),
- c) knjižničari: Snježana Poljak, Martina Hamzić, Đurđica Kopunić (3),
- d) pomoćni knjižničari: Irena Jurković, Helena Čuže, Jelena Baketa Čubrić, Ivana Miličević (4),
- e) ostalo osoblje: tajnik Višeslav Turković i spremačica Kata Hodak (2).



Gradska knjižnica i čitaonica **POŽEGA**

U izvještajnom razdoblju je djelatnica Dijana Klarić bila na rodiljnom dopustu do 5. siječnja 2019. Zamjena joj je bila djelatnica Bernarda Mautner.

20. kolovoza 2019. je djelatnica Jelena Baketa Čubrić prekinula radni odnos sporazumnim otkazom. Djelatnik Branko Šimunović je od 10. listopada 2019. u mirovini.

Od 7. listopada Knjižnica je primila Anamariu Štefanac na stručno osposobljavanje bez zasnivanja radnog odnosa.

Nakon provedenog natječajnog postupka, od 16. prosinca 2019. Knjižnica ima dvije nove djelatnice. Diana Rukavina dolazi na radno mjesto pomoćni knjižničar umjesto Jelene Bakete Čubrić, a djelatnica Bernarda Mautner dolazi na radno mjesto diplomirani knjižničar-informator umjesto Branka Šimunovića, tako da je od 16. prosinca 2019. raspodjela na radnim mjestima sljedeća:

- a) viši knjižničar: Jasenka Bešlić (1)
- b) diplomirani knjižničari: Aleksandra Šutalo, Mirjana Franculić, Vlasta Peći Marčetić, Dijana Klarić, Bernarda Mautner i Štefica Grgić (6),
- c) knjižničari: Snježana Poljak, Martina Hamzić, Đurđica Kopunić (3),
- d) pomoćni knjižničari: Irena Jurković, Helena Čuže, Diana Rukavina, Ivana Miličević (4),
- e) ostalo osoblje: tajnik Višeslav Turković i spremačica Kata Hodak (2).

Financiranje Knjižnice

Knjižnica se financira iz nekoliko izvora – osnivač Grad Požega, Ministarstvo kulture Republike Hrvatske, vlastiti prihodi ustanove i donacije. Financijsko izvješće Knjižnice za izvještajno razdoblje je poseban dio ovog dokumenta. (*Vidi na stranici 41*)



4. PROJEKT DOGRADNJE I ADAPTACIJE ZGRADE PRVE POŽEŠKE ŠTEDIONICE ZA POTREBE GRADSKJE KNJIŽNICE I ČITAONICE POŽEGA

Grad Požega i Ministarstvo kulture od 2009. godine kad je ishodovana građevinska dozvola financiraju projekt dogradnje i adaptacije zgrade Prve požeške štedionice za potrebe Gradske knjižnice i čitaonice Požega prema idejnom rješenju arhitekta **Borisa Vučića-Šnepergera** iz tvrtke Tablinum iz Zagreba. Radovi u sklopu projekta odvijaju se fazno i traju sve do danas. U 2019. godini se završila faza dogradnje i krenulo se fazom adaptacije prostora originalne zgrade.

Povijest zgrade Prve požeške štedionice i projekta njezine dogradnje i adaptacije

Zgrada nekadašnje Prve požeške štedionice u Požegi izgrađena je 1907. godine prema projektu čuvenog dvojca: Lea Höningsberga i Julia Deutcha. Izvorna namjena zgrade bila je poslovno stambena u čijem je prizemlju bila smještena banka, odnosno štedionica, a u gornjoj etaži su bili stanovi, pretpostavljeno voditelja štedionice.

Zgrada je jednokatna historicistička građevina s blagim primjesama secesijskih ornamenata. Nad središnjem rizalitu se uzdiže mansardni krov što daje akcent horizontalnom pročelju položenom uz ulicu Antuna Kanižlića podno nekadašnjeg starog grada. Ova zgrada je jedna od tri historicističke građevine ovih arhitekata u Požegi.

Zgrada je zaštićeno pojedinačno kulturno dobro i upisana u Registar kulturnih dobara Republike Hrvatske pod brojem Z-2810. Tijekom vremena u dio zgrade je useljena knjižnica, dok su na katu bile prostorije Radio Požega. Nakon što je knjižnica dobila na korištenje cijelu zgradu, 2006. godine, angažirana je tvrtka Tablinum iz Zagreba da napravi projekt obnove i dogradnje zgrade za potrebe Gradske knjižnice i čitaonice Požega.

Prostori knjižnice bili su u prizemlju te djelomično na katu. Potkrovlje nije bilo uporabno. U neuglednom dvorištu su bile izgrađene pomoćne građevine te potporni zid prema brdu. Nakon prihvaćanja koncepta uređenja i prezentacije idejnog projekta, 1. kolovoza 2008. godine dobivena je lokacijska dozvola, a nešto kasnije 2009. godine dobivena je i građevinska dozvola nakon čega započinju radovi.

Osnovni koncept dogradnje i adaptacije

Zahtjev kod preuređenja zgrade bio je sačuvati staru zgradu nekadašnje štedionice kao povijesni sloj, a dvorište zatvoriti i natkriti te pretvoriti u glavni komunikacijski i servisni prostor buduće knjižnice. Tako je stražnji dio zgrade prema brdu natkriven staklenim krovom postao reprezentativan prostor buduće zgrade u kojem su smješteni centralni pult za korisnike, caffè bar, garderoba, spremište za knjige, izložbeni prostor, dvorana za događaje i glavna komunikacija s pristupom svim odjelima knjižnice. Veliki prostor povijesnog potkrovlja je preuređen i predviđen za Odjel za mlade i multimediju.



Gradska knjižnica i čitaonica **POŽEGA**

Glavni orijentir u projektiranju bio je projektni zadatak koji su projektanti dobili od Gradske knjižnice i čitaonice Požega (*Programska osnova za adaptaciju zgrade Prve požeske štedionice za potrebe Gradske knjižnice i čitaonice Požega / priredili: prod. dr.sc. Tatjana Aparac Jelušić, Jasenka Bešlić, Anica Grošinić, Branko Šimunović. Požega: Gradska knjižnica i čitaonica Požega, 2005.*). Njime se tražilo da se postojeći prostori zgrade maksimalno prilagode budućim namjenama uz zadržavanje povijesnosti zgrade.

Povijesni sloj koji je valjalo respektirati u projektnom zadatku se iščitava u vrlo naglašenom urbanom stilu i položaju građevine te u ostacima nekadašnje srednjovjekovne komunikacije prema nekadašnjem požeskom castrumu smještenom na vrhu brijega nad Kanižličevom ulicom i staklenim pokrovom novog „knjižničkog trga“.



Fotografija: Projekcijska fotografija nove knjižnice izrađena 2009. godine

U prostorima prizemlja stare zgrade trebaju se smjestiti novouređeni knjižnični odjeli za odrasle i za djecu, a na katu studijski odjel sa posebnim zbirkama i uprava knjižnice.

Tijekom građenja došlo je do manjih promjena u odnosu na prvotni plan. Promijenio se smještaj caffe bara (iz prizemlja na galeriju/kat), formiranje dvorane za događaje u prizemlju novog dijela zgrade (s ugrađenom pomičnom stijenom što otvara mogućnost povezivanja s trgom) te je prostor prvoplanirane medijateke u potkrovlju zgrade prenamijenjen za budući Odjel za mlade i multimediju. Promjene je inicirala ravnateljica Aleksandra Šutalo nakon dogovora s drugim stručnim djelatnicima knjižnice.

U prilogu (Prilog 4.) ovom izvješću su je plan opremanja knjižnice koji je izradio arhitekt Boris Vučić-Šneperger u prosincu 2019. godine.



Građevinski radovi u 2019. godini

Građevinski radovi se od početka (2009.) do danas odvijaju fazno zbog složenosti zahvata i istovremenog korištenja grade. Tijekom 2019. godine dovršeni su radovi na dograđenom dijelu zgrade, te je za svibanj najavljen početak radova na staroj zgradi što je uvjetovalo promjene u organizaciji rada Knjižnice.

Detaljno izvješće o svim fazama radova od početka do danas izrađuje investitor- Grad Požega.

5. PROMJENE U ORGANIZACIJI RADA KNJIŽNICE USLIJED POČETKA RADOVA NA ADAPTACIJI STARE ZGRADE KNJIŽNICE

Na prijedlog ravnateljice Knjižnice, a zbog najavljenog početka radova na staroj zgradi Knjižnice u sklopu projekta Rekonstrukcije i dogradnje Gradske knjižnice i čitaonice Požega, Upravno vijeće je na svojoj sjednici 3. svibnja 2019. donijelo Odluku o promjenama u organiziranju rada Gradske knjižnice i čitaonice Požege (17–98– 2019).

Odlukom je uređen plan iseljavanja i raspored djelatnika te organizacija rada Knjižnice nakon iseljavanja iz prostora zgrade.

Inventar, knjižnični fond i djelatnici su iseljeni prema sljedećem planu:

- oko 11.000 primjeraka najtraženije knjižnične građe preselilo se u prostor spremišta Knjižnice koji se nalazi na adresi Antuna Kanižlića 1, Požega, Ranijom odlukom Stručnog vijeća fond je raspoređen na sljedeći način: **6000 primjeraka najčitanije beletristike, 1600 primjeraka lektire s Dječjeg odjela, 1600 primjeraka slikovnica i dječje beletristike, 800 primjeraka lektire s Odjela za odrasle, 1000 primjeraka popularne struke i 50 primjeraka nove glazbe i filma s Glazbenog odjela.**
- ostatak građe (oko 77.000 primjeraka) i inventar preselilo se u prostor dograđenog dijela Knjižnice,
- djelatnici Helena Čuže, Ivana Miličević, Branko Šimunović i Jelena Baketa Ćubrić raspoređeni su na rad u prostoru spremišta (Privremene knjižnice) na poslovima pružanja knjižnične usluge,
- ostatak djelatnika raspoređen je na rad u potkrovlju zgrade gdje se obavljaju redovni poslovi uz poslove revizije i otpisa građe koji je reguliran posebnom odlukom ravnateljice,
- u potkrovlje zgrade preselio se dio inventara koji je potreban za organizaciju prostora i poslova.

Nakon iseljavanja iz zgrade zbog početka građevinskih radova, poslovanje Knjižnice se organiziralo na dvije privremene lokacije:

1. Lokacija spremišta Knjižnice u Ulici Antuna Kanižlića 1, Požega – rad s korisnicima



2. Potkrovlje zgrade Knjižnice – rad na stručnim i ostalim poslovima

Glavni kriteriji u organizaciji poslovanja bio je održavanje neprekinute knjižnične djelatnosti za korisnike. Oko 11.000 primjeraka najtraženije građe pripremljeno je za korisnike u slobodnom pristupu u privremenom prostoru, a sve ostale primjerke koji su smješteni u novom dijelu zgrade dobivaju na zahtjev.

Ovakvi uvjeti traju sve dok se ne dovrše radovi u prostoru zgrade Knjižnice i dok se ne otvori nova Knjižnica.



Fotografija: Ulaz bivše spremište koje je postalo tzv. Privremena knjižnica (Antuna Kanižlića 1)

Odluka o privremenom ukidanju aktivnosti za korisnike

Istom Odlukom Upravnog vijeća utvrđeno je i da se privremeno ukidaju sve planirane aktivnosti za korisnike (pričaonice za djecu, sastanci umirovljenika, sastanci čitateljskih klubova, književni susreti i sl.) koje su se trebale održati u prostorima Knjižnice; što u organizaciji Knjižnice, što drugih. Ovi uvjeti vrijede sve dok se ne dovrše radovi u prostoru zgrade Knjižnice i dok se ne otvori nova Knjižnica.



6. POVIJESNA SELIDBA – ISELJAVANJE IZ ZGRADE KNJIŽNICE ZBOG POČETKA RADOVA NA ADAPTACIJI STARE ZGRADE KNJIŽNICE



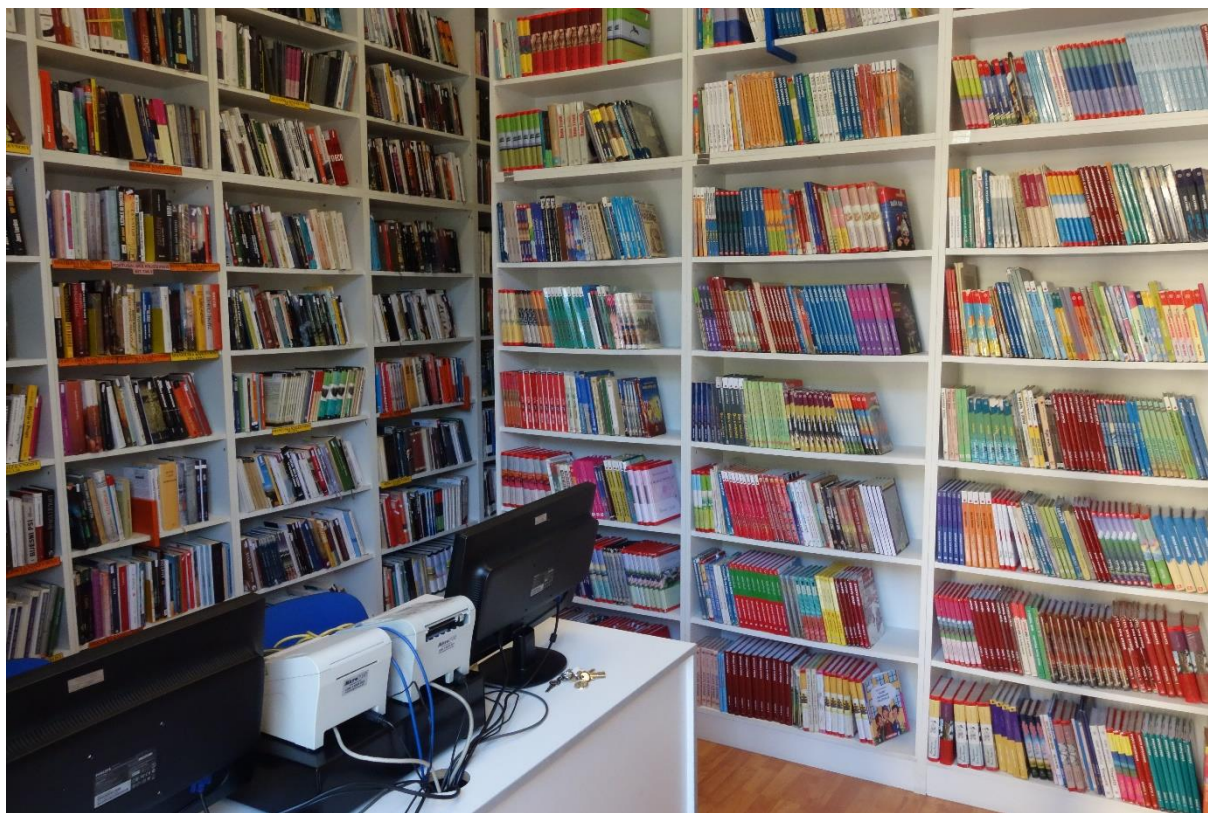
Fotografija: Lanac od 60 djelatnika Grada i gradskih ustanova preselilo je 11.000 knjiga u tri sata

Iseljavanje spremišta beletristike (7. svibnja 2019.) – Lanac djelatnika Grada i gradskih ustanova

Oko 11.000 primjeraka knjižne građe s područja beletristike koja se čuvala u spremištu u prostoru pored zgrade knjižnice, preseljeno je 7. svibnja 2019. iz tog prostora u novi dio zgrade u kompaktuse (arhivske ormare) metodom lanca. Naime, knjige su se preselile u lancu sastavljenom od djelatnika Grada Požege, Gradskog kazališta Požega, Gradskog muzeja Požega, Gradskog vrtića Požega, JU Sportski objekti i Javne vatrogasne postrojbe Grada Požege. Ukupno je bilo preko 60 ljudi u lancu. U selidbi su sudjelovali i gradonačelnik, njegovi zamjenici te ravnatelji svih gore navedenih gradskih ustanova. Taj dan Knjižnica nije prekidala rad za korisnike. Iseljavanje spremišta beletristike bio je nužan prvi korak u selidbi, jer je prostor spremišta planiran za uspostavu Privremene knjižnice koja će zadovoljavati potrebe korisnika sve dok traju radovi na zgradi Knjižnice.



Početak rada Privremene knjižnice (13. svibnja 2019.)



Fotografija: U privremenom prostoru će se vršiti korisničke usluge sve do dovršetka radova na adaptaciji zgrade Knjižnice

Privremena knjižnica je naziv za prostor bivšeg spremišta beletristike koji je koristila Knjižnica i koji se nalazi pored zgrade Knjižnice, a otvorena je za rad s korisnicima 13. svibnja 2019. Prema Odluci Upravnog vijeća o promjenama u organiziranju rada Gradske knjižnice i čitaonice Požega od 3. svibnja 2019. (17–98– 2019) u Privremenoj knjižnici će se održavati knjižnična usluga za korisnike sve do otvorenja nove zgrade knjižnice. Od 13. svibnja pa sve do kraja godine Privremena knjižnica je radila u radnom vremenu od ponedjeljka do petka od 8:00 do 19:00 sati.

Iseljavanje kompletnog fonda i inventara iz stare zgrade (8. – 22. svibnja 2019.)

Uz veliku pomoć djelatnika Javne vatrogasne postrojbe Grada Požege na čelu sa zapovjednikom Daliborom Hrunkom, djelatnika JU Sportski objekti na čelu s ravnateljem Antom Brkićem, djelatnikom Gradskog muzeja Požega Borisom Knezom, djelatnici Gradske knjižnice i čitaonice Požega su od 8. do 22. svibnja uspjeli iseliti kompletan fond i inventar iz prostora zgrade Knjižnice što je bio preduvjet za početak radova.

Selidba se odradila prema sljedećem rasporedu:

> police i građa Odjela za odrasle preseljena je u prizemlje nove zgrade, u Dvoranu mudrosti i na Trg spoznaje desno,



Gradska knjižnica i čitaonica **POŽEGA**

- > građa iz aktualnih spremišta Odjela za odrasle, iz hodnika, galerije i pomoćne prostorije zvane stara Possegana, preseljena je u kompaktuse,
- > namještaj s Odjela za odrasle koji čini radna mjesta za djelatnike preseljen je u potkrovlje,
- > ostatak namještaja s Odjela za odrasle koji nije potreban u ovoj fazi preseljen je u tunel,
- > police i građa s Dječjeg odjela preseljena je u novu zgradu u Dječju igraonicu,
- > radna mjesta djelatnika s Dječjeg odjela preseljena su u potkrovlje,
- > ostatak namještaja s Dječjeg odjela koji nije potreban u ovoj fazi preseljen je u tunel,
- > police i građa sa Studijskog odjela preseljena je na galeriju nove zgrade (istočna strana),
- > stolovi i stolci iz Čitaonice preseljeni su u potkrovlje u sobu za sastanke,
- > radna mjesta djelatnika Studijskog odjela preseljena su u potkrovlje,
- > kompletan inventar ureda: matična služba, tajništvo i ravnateljica preseljeni su u potkrovlje (zapadna strana potkrovlja),
- > police i građa Glazbenog odjela preseljena je na galeriju nove zgrade (zapadni dio),
- > radna mjesta djelatnika Glazbenog odjela preseljena su u potkrovlje,
- > ostatak inventara Glazbenog odjela preseljen je u tunel,
- > građa iz spremišta kraj Glazbenog preseljena je u lancu učenika OŠ Antuna Kanižlića i Katoličke gimnazije u kompaktuse.



Fotografija: Uz dobru organizaciju, dobru volju i snagu pomoćnika, preseljen je kompletan inventar Knjižnice u nekoliko dana

Selidba je bila organizacijski i fizički izrazito zahtjevna, ali je protekla prema planu bez ikakvih problema bilo kojeg tipa.

U znak zahvalnosti, Knjižnica je djelatnicima gradskih ustanova koji su nesebično pomogli u selidbi, dodijelila status počasnih članova te organizirala prigodno druženje 28. lipnja 2019. na kojemu im je



uručena zahvalnica i potvrda o počasnom članstvu. Počasni članovi Knjižnice koji su u razdoblju od 8. do 22. svibnja sudjevali u selidbi knjižnice su:

1. Dalibor Hrunka
2. Juraj Radić
3. Josip Kraker
4. Zoran Bošnjaković
5. Damir Machacek
6. Krešimir Kesić
7. Velimir Čuljak
8. Josip Jakoubek
9. Željko Perić
10. Antonio Matić
11. Josip Lucić
12. Ivan Adžić
13. Sebastijan Galiot
14. Anto Brkić
15. Krešimir Čuljak
16. Marko Šebalj
17. Denis Novak
18. Matijas Šulc
19. Josip Pejaković
20. Boris Knez

7. PRELAZAK NA ZaKi, POČETAK REVIZIJE I PROJEKT ANALIZE I OBRADJE KOMPLETNOG FONDA

Početak organiziranog rada na stručnim poslovima u potkrovlju zgrade (27. svibnja 2019.)

Nakon dovršetka selibe, ostvareni su uvjeti za organizaciju rada na stručnim poslovima u potkrovlju zgrade te uvjeti za nastavak rada matične službe, tajništva i ravnateljice. Stručni djelatnici su dobili zaduženja koja su se odnosila na stručne poslove vezane uz redovan otpis građe, početak pripreme za prelazak na novi program te su dobili stručne teme koje trebaju istražiti i pripremiti za sastanak stručnih djelatnika prema sljedećem rasporedu: Dijana Klarić – **Digitalizacija građe**, Jasenka Bešlić -**Povijest zgrade Prve stambene štedionice u Požegi od početaka do otvaranja nove knjižnice**, Martina Hamzić - **Knjižnica za mlade za nove generacije**, Irena Jurković - **Zaštita osobnih podataka u knjižnici**, Snježana Poljak – **Koncept rada Dječjeg odjela u novoj knjižnici**, Đurđica Kopunić – **Rad s bebama i djecom predškolske dobi u knjižnici**, Vlasta Peći Marčetić - **E – knjiga**. Ravnateljica je djelatnicima u zaduženje dala stručno istraživanje navedenih tema shodno projekciji njihovih budućih zaduženja u novoj knjižnici. Sastanak Stručnog vijeća na kojemu su pozvani i sudjelovali svi stručni djelatnici održan je 5. rujna 2019, a na njemu su stručni djelatnici održali predavanja o temama koje su trebali istražiti.



Prva edukacija za novi knjižnični program ZaKi (5. lipnja 2019.)

U novoj knjižnici planirana je uspostava RFID sustava za djelomičnu automatizaciju poslovanja i zaštitu građe, koja je bila poticaj za promjenu knjižničnog programa koji će biti usklađeniji s RFID sustavom i potrebama nove knjižnice nego što je to dotadašnji program koji je koristila Knjižnica (**MetelWin**). Odlučeno je na razini Strčnog vijeća da se u 2019. godini, u okviru priprema za novu knjižnicu i to odmah po iseljavanju iz stare zgrade pređe na program **ZaKi** kojeg razvijaju Knjižnice grada Zagreba i tvrtka Viva Info iz Zagreba. Proces prelaska je započeo prvom edukacijom djelatnika koja je održana 5. lipnja 2019. Na edukaciji su bili svi stručni djelatnici, a Privremena knjižnica nije radila od 10:00 do 14:30 sati. Predavači su bili knjižničari iz Knjižnica grada Zagreba i to po područjima: Tomislav Silić (nabava), Jasenka Pleško (klasifikacija), Diana Polanski (katalogizacija) i Alka Moskalj (posudba), a voditelj edukacije bio je Kluk Giunio.

Prelazak na ZaKi i druga edukacija za rad u Zakiju (12. rujna 2019.)

Tijekom dopodnevni sati 12. rujna 2019. je tvrtka Viva Info iz Zagreba migrirala i kovertirala podatke o knjižničnim korisnicima iz programa MetelWin u program ZaKi, što je bila druga i zadnja faza konverzije te je značilo da se može početi raditi s korisnicima u novom programu. Istovremeno, stručni djelatnici iz Knjižnica grada Zagreba Tomislav Silić, Jasenka Pleško, Diana Polanski, Alka Moskalj i Kluk Giunio održali su drugu i zadnju edukaciju djelatnika za rad u programu ZaKi iz sljedećih područja: modul nabave, modul klasifikacije, modul katalogizacije te modul posudbe.

Početak revizije i pripreme građe za novu knjižnicu (17. rujna 2019.)

Odlukom ravnateljice o provođenju izvanredne revizije (zbog preseljenja) u Gradskoj knjižnici i čitaonici Požega (17-217-2019) 17. rujna 2019. je započeo ovaj sveobuhvatan postupak revizije i pripreme fonda za novu knjižnicu. U Povjerenstvo za provedbu revizije Upravno vijeće Knjižnice je imenovalo predsjednicu Mirjanu Franculić i članice Jasenku Bešlić i Irenu Jurković (17-236-2019), a u Povjerenstvo za otpis nakon revizije Dijanu Klarić, Vlastu Peći Marčetić i Snježanu Poljak.

Projekt pripreme građe za novu knjižnicu

Uz reviziju koja je krenula od 17. rujna, stručni djelatnici Knjižnice rade na sveobuhvatnoj analizi zapisa i obradi građe (dodjeljivanje novih klasifikacijskih i signaturnih oznaka) s ciljem pripreme fonda za novu knjižnicu, budući da nova knjižnica donosi i nove nazive odjela, novi raspored smještaja građe, uporabu RFID sustava i općenito novu viziju distribucije fonda. Od 17. rujna do kraja 2019. godine na ovim poslovima je radilo 8 stručnih djelatnika koje je educirala i koordinirala voditeljica matične službe Mirjana Franculić te skupa s njima radila na istim poslovima.

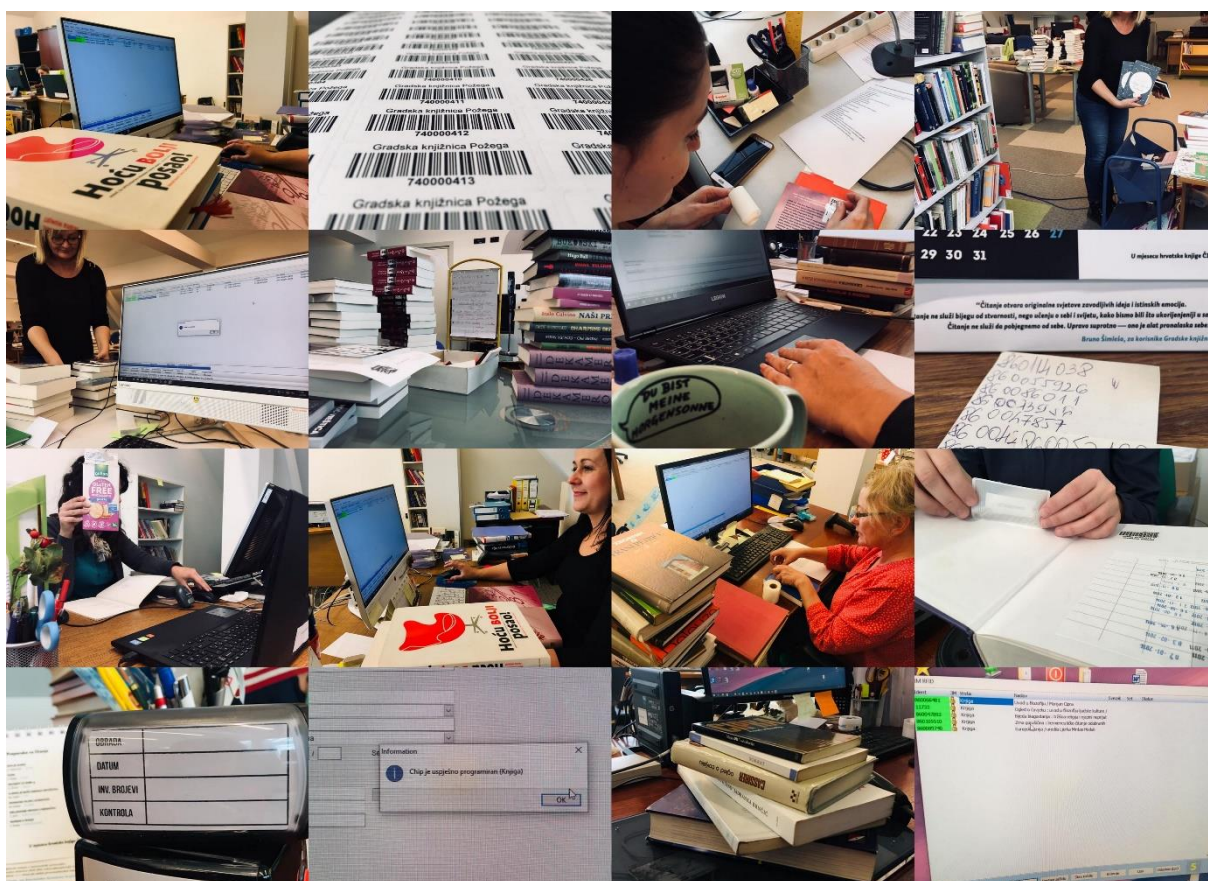
Cilj ovog posla je analizirati, obraditi i provesti kroz postupak revizije kompletan knjižnični fond do useljenja u novu zgradu. Krenulo se prvo o obradom građe s područja struke, a planira se nastaviti s područjem književnosti i građe s Dječjeg odjela te zaključiti s obradom neknjižne građe i građe iz posebnih zbirki. Do kraja 2019. godine radilo se na građi s područja struke.

Posao se odvija po modelu da je svaki knjižničar dobio područje struke koje obrađuje (podjela po UDK oznakama) i da svaki knjižničar provodi cijeli postupak od početka do kraja prema sljedećim koracima:



Gradska knjižnica i čitaonica **POŽEGA**

1. Pretraživanje kataloga, analiza i objedinjuje svih primjeraka i izdanja traženog naslova koji se mogu nalaziti na različitim lokacijama,
2. Dovoženje prikupljene građe u potkrovlje gdje su organizirana radna mjesta za stručnu obradu,
3. Kontrola svakog primjerka ulaskom u bibliografsku obradu u programu ZaKi i ispravljanje eventualnih grešaka ili propusta učinjenih ranije,
4. Dodjeljivanje nove klasifikacijske oznake zbog općeg ujednačavanja oznaka i nove signaturne oznake usklađene s konceptom nove knjižnice,
5. Ispis novih signaturnih naljepnica, ljepljenje na knjige i ljepljenje zaštite za naljepnice,
6. RFID označivanje svakog pojedinog primjerka i ljepljenje RFID naljepnice.



Fotografija: Radi se stručno zahtjevnom i sadržajno sveobuhvatnom poslu koji će kao rezultat donijeti potpuno sređen fond, pripravan za novu knjižnicu u svakom smislu.



Statistika obrade starog fonda

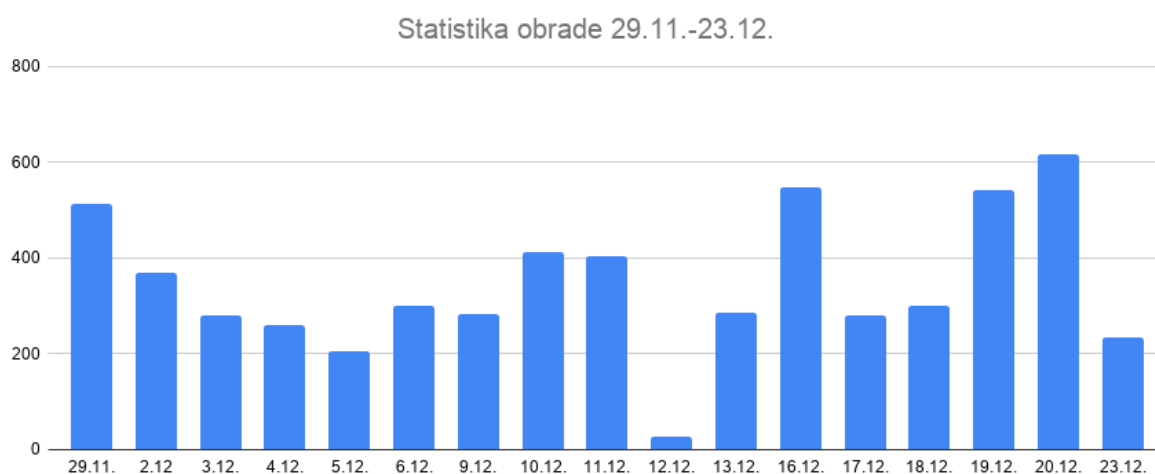
U razdoblju od 12. rujna do 31. prosinca 2019. stručni djelatnici su obradili 19.032 primjerka građe iz fonda Knjižnice prema prethodno opisanom protokolu. Ukupno treba obraditi 93.478 jedinica građe.

Stručni djelatnici dnevno u prosjeku obrade oko 450 primjeraka građe!

Statistika obrade fonda u razdoblju od 28.10.-28.11.



Statistika obrade fonda u razdoblju od 29.11.-23.12.





8. KNJIŽNIČNI PROGRAMI I DOGAĐAJI

Obrazovna i kulturna djelatnost Knjižnice podrazumijeva planiranje, organizaciju i provedbu događaja za korisnike i građane. Događaji se organiziraju samostano ili u suradnji s drugim ustanovama, udrugama ili pojedincima. U provedbi aktivnosti i događaja često sudjeluju vanjski suradnici i/ili volonteri.

Knjižnični programi i financiranje knjižničnih programa

Svi planirani knjižnični programi i aktivnosti u Knjižnici do 13. svibnja su uspješno realizirani, a svi programi i aktivnosti planirani za razdoblje poslije 13. svibnja 2019. su privremeno ukinuti prema Odluci Upravnog vijeća Knjižnice od 3. svibnja 2019. (17–98– 2019) zbog iseljavanja iz zgrade i nemogućnosti održavanja programa i aktivnosti.

U razdoblju do 01.01. do 13.05. 2019. Knjižnica je uspješno provela sljedeće programe:

a) **Noć knjige** (23. travnja 2019.) – Troje vrhunskih književnika gostovalo je u programu Noći knjige Gradske knjižnice i čitaonice Požega 2019. godine: **Ante Tomić, Marina Vujčić i Hrvoje Kovačević.**



Fotografija: Otvorenje programa Noć knjige 2019.



Noć knjige je najveći program Gradske knjižnice u godini, a obilježava se uz Svjetski dan knjige 23. travnja i ima za cilj promovirati knjigu i čitanje. Glavna tema ovogodišnjeg programa je **Omiljeni likovi i junaci iz svijeta knjige i stripa**. Uz Tomića, Vujčić i Kovačevića, te je večeri u knjižnici bila i posveta stipu kao umjetnosti, otvorenje izložbe Fotoilustracija i proglašenje pobjednika natječaja Knjiga svaki dan, prigodna slušaonica i drugo. Program je trajao od 19:00 do 23:00 sata. Svečano otvorenje Noći knjige održalo se u 19:00 sati na Odjelu za odrasle, a odmah nakon toga Marina Vujčić i Ante Tomić ostali su na druženju s posjetiteljima i potpisivanju knjiga. Književni susret s ova dva top imena hrvatske književne scene održao se u 21:30 sati u Čitaonici. Tema književnog susreta bili su najpoznatiji likovi rođeni u njihovim romanima.



Fotografija: Bogat program za djecu u Noći knjige 2019.

Autor mnogih lektirnih naslova i rođeni Požežanin Hrvoje Kovačević bio je glavni gost u programu Dječjeg odjela koji je trajao od 19:15 do 22:00 sata. Za djecu je te večeri pripremljeno cjelovečernje druženje s književnikom, ali i tajanstvenim likovima i malim detektivima iz dječjih čitateljskih klubova Gradske knjižnice - Knjigoljupci i Čita. Program je prilagođen djeci predškolske i djeci školske dobi. Uz druženje s Hrvojem Kovačevićem, dramatizirano čitanje, mali kviz i kreativne aktivnosti - djecu su čekala i mala iznenađenja tijekom večeri.

U ovoj Noći knjige knjižnica je posebnu posvetu dala stripu. Od 19:15 u Čitaonici se moglo doznati iz razgovora s jednim od idejnih začetnika kulnog požeškog stripa Patak Jelenkom Topićem sve o tom stripu koji je izlazio od 1986. do 1990. godine, a za njega je među ostalima radio i Krešimir Zimonić. Na Dječjem odjelu se obilježila pedeseta obljetnica početka izlaženja stripa Alan Ford s gostom iznenađenja i animacijama za djecu. U programu Noći knjige je postavljena i izložba fotografija iz foto natječaja Knjiga svaki dan te su proglašeni pobjednici. Tema ovogodišnjeg, šestog po redu natječaja,



bila je Fotoilustracija, a zadatak fotografijom prikazati odabrano književno djelo, lika iz književnog djela ili impresiju na književno djelo.



Fotografija: O Patku i stripu s Jelenkom Topićem

U prosudbenom povjerenstvu ove su godine sudjelovali Damir Hoyka, fotograf, Marina Vujčić, književnica i urednica, Alis Marić, blogerica poznatog bloga Čitaj knjigu i Aleksandra Šutalo, ravnateljica Gradske knjižnice. Na natječaj je pristiglo rekordnih 349 fotografija od 126 autora iz cijele Hrvatske. Izložba je otvorena u programu Noći knjige u 21:00 sat i sadržava 50 najuspješnijih radova na zadanu temu, a izložbu je odabrala Aleksandra Šutalo. U Noći knjige posjetitelji su imali priliku upisati se u knjižnicu na godinu dana po sniženoj cijeni upisnine od 50 kuna. Osim toga, na Odjelu za odrasle su se mogle kupiti knjige Marine Vujčić i Ante Tomića po sniženim cijenama. Moglo se i donirati za knjižnične programe, a svaki donator koji donira više od 50,00 kuna na poklon je dobio popularnu majicu Čitam.

U programu Noć knjige 2019. sudjelovalo je 286 posjetitelja. 4 nova korisnika se upisalo, a 45 korisnika je produžilo članstvo.



Fotografija: O književnim likovima s Antom Tomićem i Marinom Vujčić

b) Programi Dječjeg odjela – Dječji odjel priprema i vodi redovite aktivnosti za djecu tijekom cijele godine. Osim obilježavanja značajnih datuma, vođenih posjeta i susreta s ciljem upoznavanja rada Knjižnice, Dječji odjel provodi redovitu aktivnost Pričaonica koja se održava svakog četvrtka i provodi aktivnosti rada dječjih čitateljskih klubova i to: Čitateljski klub za djecu nižih razreda osnovne škole Knjigoljupci (voditeljica Đurđica Kopunić) i Čitateljski klub za djecu viših razreda osnovne škole Čita (voditeljica Snježana Poljak).

U ovom izvještajnom razdoblju (do 13.05.) održano je ukupno 17 Pričaonica koje je pratilo 169 djece, 12 sastanka čitateljskih klubova na kojima je bilo 109 djece, bila su dva organizirana posjeta iz škola s područja Požeško-slavonske županije na kojima je Knjižnicu posjetilo 42 djece te su održane dvije kreativne radionice na kojima je bilo 20 djece. Teme svih ovih aktivnosti s pojedinačnim brojem posjetitelja prilog su ovom izvješću pod nazivom Kalendar događaja.

U izvještajnom razdoblju nije bilo troškova za ovaj program.

c) Knjiga svaki dan – radi se o programu Knjižnice koji se provodi svake godine počevši od 2014. Program podrazumijeva javni fotonatječaj i izložbu fotografija iz natječaja koja se uvijek postavlja i otvara u programu Noć knjige. Tema ovogodišnjeg fotonatječaja bila je Fotoilustracija, a natječaj ne trajao od 1. ožujka do 10. travnja 2019. i raspisan je na web stranici <http://www.gkpz.hr/foto-natjecaj/>. Tema fotonatječaja Fotoilustracija bila je motiv iz književnog djela, lik iz književnog djela i osnovnu



Gradska knjižnica i čitaonica POŽEGA

impresiju književnim djelom. Autori su trebali povezati književno djelo i fotografiju. Na natječaj je pristiglo 349 fotografija od 126 autora s područja Hrvatske. Prosudbeno povjerenstvo u sastavu Damir Hoyka (fotograf), Marina Vujčić (književnica), Alis Marić (book blogerica) i Aleksandra Šutalo (ravnateljica Knjižnice) je odabralo tri najuspješnije fotografije:



Fotografija: Svečano proglašenje pobjednika i uručivanje priznanja odabranim autorima za izložbu u programu Noći knjige

1. mjesto Neda Rački iz Zagreba za fotografiju Povratak Sherlocka Holmesa / Gary Lovisi

2. mjesto Đoko Glušica iz Rijeke za fotografiju Starac i more / Ernest Hemingway

3. mjesto Aleksandar Gospić iz Zadra za fotografiju Bilježnica / Nicholas Sparks

Za izložbu je Aleksandra Šutalo odabrala 50 fotografija čiji su autori popisani u katalogu izložbe.

Izložba je postavljena i otvorena u programu Noći knjige u Knjižnici u Požegi, a istom su prilikom proglašeni i nagrađeni pobjednici te odabrani autori za izložbu, prema pravilima natječaja. Osobno je u tom programu sudjelovala Marina Vujčić i drugoplasirani autor Đoko Glušica te nekoliko odabranih autora iz izložbe koji su bili u mogućnosti doći.

Tijekom izvještajnog razdoblja izložba Fotoilustracija je gostovala:

- 6. lipnja do 14. lipnja – Općina Križ, Badalićevi dani
- 14. lipnja do 11. srpnja – Gradska knjižnica „Ivan Goran Kovačić“, Karlovac



Gradska knjižnica i čitaonica POŽEGA

- 18. srpnja do 2. rujna – Gradska knjižnica Rijeka, Narodna čitaonica

- 7. studenoga – 7. prosinca – Gradska knjižnica Beli Manastir

Program Knjiga svaki dan dijelom financira Ministarstvo kulture u sklopu programa financiranja javnih potreba u kulturi za 2019. godinu.

d) Biti umirovljenik – Čitam. Učim. Družim se. – je program za umirovljenike koji se održava svakog drugog utorka, a vodi ga dipl. pedagoginja Manuela Zima Čevapović. Grupa ima petastak članova, a na sastancima raspravljaju o pročitanim knjigama, slušaju organizirana predavanja ili obrađuju dogovorene teme. Program financira Ministarstvo kulture prema programu financiranja javnih potreba u kulturi 2019.

e) Gostovanja, predstavljanja i izložbe – u okviru ovog programa u periodu do 13. svibnja održana su tri književna susreta i to: 7. ožujka povodom obilježavanja Međunarodnog dana žena gostovala je Mirela Španjol Marković, poduzetnica i književnica; 29. ožujka je na poziv Čitateljskog kluba Gradske knjižnice i čitaonice Požega Lectoria gostovala književnica Julijala Adamović koja je predstavila svoj roman Guske, a 23. travnja je gostovao na Dječjem odjelu književnik Hrvoje Kovačević koji je kroz zanimljive aktivnosti za djecu predstavio svoj književni opus.



Fotografija: Najava gostovanja Julijane Adamović

f) Pričaonice u Knjižničnom stacionaru Jakšić i Knjižničnom stacionaru Kaptol – pripremaju i vode volonterke; u Jakšiću volonterka Kristina Bulaja, u Kaptolu volonterka Kristina Rupert, a u Velikoj volonterka Laura Samardžić. Održavaju se redovito u skladu s njihovim mogućnostima, usmjerene su prema djeci predškolskog uzrasta i pedagoški usklađene potrebama i mogućnostima tog uzrasta. U Kaptolu se aktivnost odvija svakog utorka uz izuzeće ljetnih mjeseci, a u Jakšiću svakog četvrtka uz izuzeće ljetnih mjeseci. Volonterke su u ovoj godini volontirale na knjižničnim poslovima u stacionarima, a za poslove vođenja aktivnosti su dobile honorar financiran iz programa javnih potreba u kulturi Ministarstva kulture za 2019. godinu.



Programi i aktivnosti koji su planirani, a nisu se proveli zbog građevinskih radova na zgradi

- a) Mjesec hrvatske knjige (planirano 15. listopada – 15. studenoga)
- b) Knjižnica bez zidova – planirano za srpanj 2019.
- c) Obilježavanje Međunarodnog dana volontera, 5. prosinca
- d) Najčitatelj 2019.

Financiranje knjižničnih programa

Knjižnični programi financiraju se iz dva izvora – vlastita sredstva ustanove i Ministarstvo kulture. U ovom izvještajnom razdoblju Ministarstvo kulture financiralo je dva programa: Knjiga svaki dan i Biti umirovljenik – Čitam. Učim. Družim se. Slijedi financijsko izvješće po programima, stavkama i izvorima.

Ukupni rashodi po programima

Naziv programa	Rashodi (KN)
Mjesec hrvatske knjige	0,00
Noć knjige	9.463,03
Programi Dječjeg odjela	0,00
Knjiga svaki dan	7.630,00
Biti umirovljenik – Čitam. Učim. Družim se.	4.000,00
Gostovanja, predstavljanja i izložbe	2.608,00
Knjižnica bez zidova	0,00
Pričaonice u Knjižničnom stacionaru Jakšić	3.000,00
Pričaonice u Knjižničnom stacionaru Kaptol	3.000,00
Pričaonice u Knjižničnom stacionaru Velika	3.000,00
Programi za studente i mlade	1.000,00
Ukupno	33.701,03

Rashodi programa po stavkama

Noć knjige (Vlastita sredstva)	Rashodi (KN)
Zakupnine i najamnine za opremu	1.500,00
Autorski honorari	2.803,03



Gradska knjižnica i čitaonica POŽEGA

Grafičke i tiskarske usluge	1.000,00
Film i izrada fotografija	500,00
Naknada troškova službenog puta za osobe izvan radnog odnosa	1.660,00
Reprezentacija	1.000,00
Isplata nagrade fotonatječaj	1.000,00
Ukupno	9.463,03

Knjiga svaki dan	Rashodi (KN)
Grafičke i tiskarske usluge (Vlastita sredstva)	4.630,00
Grafičke i tiskarske usluge (Ministarstvo kulture)	3.000,00
Ukupno	7.630,00

Biti umirovljenik – Čitam. Učim. Družim se	Rashodi (KN)
Promidžbeni materijali (Grafičke i tiskarske usluge) (Vlastita sredstva)	1.000,00
Autorski honorari Marina Vujčić (Ministarstvo kulture)	615,10
Autorski honorari voditeljica Manuela Zima Čevapović (Ministarstvo kulture)	2.384,90
Ukupno	4.000,00

Gostovanja, predstavljanja i izložbe	Rashodi (KN)
Mirela Španjol Marković (Vlastita sredstva)	1.018,00
Julijana Adamović (Vlastita sredstva)	490,00
Hrvoje Kovačević (Vlastita sredstva)	492,00
Reprezentacija (Vlastita sredstva)	608,00
Ukupno	2.608,00

Pričaonice u Knjižničnom stacionaru Jakšić	Rashodi (KN)
Autorski honorari (Ministarstvo kulture)	2.000,00
Promidžbeni materijali (Vlastita sredstva)	1.000,00
Ukupno	3.000,00

Pričaonice u Knjižničnom stacionaru Kaptol	Rashodi (KN)
Autorski honorari (Ministarstvo kulture)	2.000,00
Promidžbeni materijali (Vlastita sredstva)	1.000,00
Ukupno	3.000,00

Pričaonice u Knjižničnom stacionaru Velika	Rashodi (KN)
Autorski honorari (Ministarstvo kulture)	2.000,00
Promidžbeni materijali (Vlastita sredstva)	1.000,00
Ukupno	3.000,00

Programi za studente i mlade (Donacije)	Rashodi (KN)
--	---------------------



Usluga promidžbe	1.000,00
Ukupno	1.000,00

Realizacija programima po izvorima financiranja

Ukupni rashodi za programe	33.674,03
Prihodi od Ministarstva kulture	10.000,00
Vlastiti prihodi	23.674,03

Ostali događaji i aktivnosti u Knjižnici

● **Čitateljski klubovi** - Knjižnica ima četiri Čitateljska kluba. Čitateljski klubovi za djecu opisani su pod Programima Dječjeg odjela. Čitateljski klub za odrasle u Knjižničnom stacionaru u Kaptolu sastaje se povremeno, broji desetak članica, a vodi ga volonterka Sanja Musil. Čitateljski klub za odrasle Gradske knjižnice i čitaonice Požega oformio se u srpnju 2014. i od tada se redovito sastaje svakog mjeseca uz izuzeće ljetnih mjeseci. Klub broji dvadesetak članica, a vode ga Mirjana Franculić i Vlasta Peći Marčetić. U 2019. godini klub se sastajao redovito sve do svibnja (pet puta). Popis obrađenih tema nalazi se u tablici događaja koja je prilog ovom izvješću. U ovom izvještajnom razdoblju Klub je donio odluku i o svom imenu. Čitateljski klub Gradske knjižnice i čitaonice Požega od 2019. godine ima naziv Lectoria.

● **Sajam knjiga, 03.07. do 23.08.** – Knjižnica je u 2019. godini organizirala sajam knjiga na kojima su građani mogli kupiti rashodovane knjige po cijeni od 10 kuna. Sajam je održan ispred zgrade Knjižnice, a na sajmu su radili srednjoškolci volonteri. Na sajmu je prodano ukupnom 998 knjiga, prihodovano je 9.980 kn.

● **Edukacije koje je organizirala Knjižnica** – do 13. svibnja 2019. Knjižnica nije imala organiziranih edukacija

● **Informatičke radionice: Micro:bit** – Knjižnica je u suradnji s Institutom za razvoj i inovativnost mladih (IRIM) imala organiziranu radionocu Boson iz serije Micro:Bit radionice (21. ožujka).

● **Edukacija za knjižničare** – u suradnji s Centrom za stalna stručna usavršavanja knjižničara Matična služba PS županije organizirala je stručno predavanje za knjižničare na temu Primjena ISO standarda u knjižničnoj statistici koje je održano 12. prosinca 2019. u Hrvatskoj knjižnici i čitaonici u Pleternici. Edukaciju je pratilo 20 knjižničara.

Svi ostali događaji u Knjižnici popisani su u prilogu Tablica događaja.

● **Dan žena, 8. ožujka** – počevši od ožujka 2014. Knjižnica svake godine uz Međunarodni dan žena organizira poseban književni susret za djelatnice, suradnice ustanove i posebno pozvane gošće koje pozivaju svi djelatnici osobno.



Fotografija: Djelatnice Knjižnice s gošćom Dana žena 2019. Mirelom Španjol Marković

Ovim se događajem htjela dati pažnja ženama, a posebno ženama koje surađuju s Knjižnicom ili su osobne prijateljice djelatnika Knjižnice. Događaj je, osim toga, javnog karaktera. 8. ožujka 2019. uz Međunarodni dan žena održan je književni susret s književnicom i poduzetnicom Mirelom Španjol Marković koja je predstavila svoju knjigu „Drugi peron, četvrti kolosijek“ i govorila svom uspješnom poduzetničkom iskustvu.

Statistično izvješće o događajima i programima

Ukupan broj knjižničnih događaja prema vrsti korisnika u izvještajnom razdoblju	
Broj knjižničnih događaja za djecu i mlade	32
Broj knjižničnih događaja za odrasle	30
Ukupno	62

Ukupan broj posjetitelja knjižničnih događaja u izvještajnom razdoblju	
Broj pohađanja knjižničnih događaja za djecu i mlade	410
Broj pohađanja knjižničnih događaja za odrasle	1018
Ukupno	1428

Ukupan broj fizičkih i virtualnih posjeta knjižnici u izvještajnom razdoblju	
Broj fizičkih posjeta	21200



Broj virtualnih posjeta	22436
Ukupno	43636

Edukacijske radionice	
Broj edukacijskih radionica za korisnike u izvještajnom razdoblju	5
Ukupan broj polaznika edukacijskih radionica za korisnike u izvještajnom razdoblju	167
Broj polaznika u obilasku knjižnice uz stručno vodstvo	42
Broj polaznika na knjižničnim online modulima za edukaciju u izvještajnom razdoblju	214

Događaji	
Broj događaja za odrasle	14
Broj događaja za djecu	32
Ukupan broj događaja koje je organizirala knjižnica u suradnji s drugim ustanovama, udrugama i građanima	4
Ukupan broj događaja u knjižnici u organizaciji druge ustanove ili udruge ili sl.	11
Edukacije koje je organizirala Knjižnica	1
Ukupan broj događaja koje je organizirala knjižnica (zbroj svih odjela i tipova događaja)	46

9. KNJIŽNIČNA GRAĐA

Jedna od temeljnih zadaća Knjižnice je nabavljanje, stručno obrađivanje, čuvanje, zaštita i davanje na korištenje knjiga i druge neknjižne građe. Nabavna strategija Knjižnice temelji se na Smjernicama za nabavu knjižnične građe u Gradskoj knjižnici i čitaonici Požega (17-227-2014), a poslove nabave i obrade odrađuje Odjel nabave i obrade, kojeg je voditeljica djelatnica Jasenka Bešlić. Knjižnični program pomoću kojega se vodi stručno knjižnično poslovanje je MetelWin do 12. rujna, a od 12. rujna 2019. Knjižnica je prešla na program ZaKi.

Sredstva za nabavu knjižnične građe

Prema Ugovoru s Ministarstvom kulture u skladu s natječajem o javnim potrebama u kulturi za 2019. godinu, Ministarstvo kulture je za nabavu građe osiguralo 240.000,00 kn. Osnivač Knjižnice, Grad Požega, za istu je svrhu u 2019. godini osigurao 90.000,00 kn. Prema tome, u 2019. godini na nabavu knjižnične građe ukupno je osigurano 330.000,00 kn. Od planiranih sredstava ukupno je realizirano 329.999,99 kn.



Fond – sveukupno stanje fonda

Fond – sveukupno stanje fonda		87836
Vrsta građe	Količina	Ukupno
Knjige	Broj svezaka	78502
Od toga u otvorenom pristupu	Broj svezaka	72325
Časopisi	Broj svezaka/godišta	(ne bilježe se u programu)
Novine	Broj svezaka/godišta	(ne bilježe se u programu)
Audiovizualna građa	Broj fizičkih jedinica	8340
Od toga zvučnih knjiga	Broj fizičkih jedinica	1.192
Elektronička građa na prijenosnim medijima	Broj fizičkih jedinica	808
Igračke i didaktičke igre	Broj fizičkih jedinica	2 (+188 koje nisu zabilježene u programu)
Ostala knjižnična građa	Broj fizičkih jedinica	186
Od toga u Zavičajnoj zbirci	Broj svezaka/fizičkih jedinica	145

Fond – elektronički izvori na dan 31.12.2019.		
Vrsta građe	Količina	Ukupno
Digitalizirana građa	Broj digitaliziranih jedinica	5
	Broj stranica/datoteka	1.537
	Veličina u mj.jedin. količine podataka	-
Izvorno digitalna građa	Broj jedinica	-
	Veličina u mj.jedin. količine podataka	-

Nabava u 2019. godini

Ukupno je nabavljeno **3367** primjeraka građe prema sljedećoj raspodjeli.

			DAR					NABAVA UKUPNO
		KUPNJA	Obavezni primjerak	Otkup MK	Ostalo	Dar ukupno	Zamjena	
KNJIGE	Broj naslova	1599		485	45	530		2129
	Broj svezaka	2636		485	68	553		3189
ČASOPISI	Broj naslova	23			16	16		39
	Broj svezaka	310			192	192		502
NOVINE	Broj naslova	4						4
	Broj svezaka	2293						2293



AV građa i E-građa na prijenosnim medijima	Broj fizičkih jedinica	81		2	3			86
Igračke i didaktičke igre	Broj svezaka	0						0
Ostala knjižnična građa	Broj fizičkih jedinica	1			5	-		6
E - knjiga	Broj jedinica	79						79

Otpis u 2019. godini

Otpis u izvještajnom razdoblju		
Vrsta građe	Količina	Ukupno
Knjige	Broj svezaka	3708
Časopisi	Broj svezaka/godišta	-
Novine	Broj svezaka/godišta	-
Audiovizualna građa	Broj fizičkih jedinica	1
Elektronička građa na prijenosnim medijima	Broj fizičkih jedinica	24
Igračke i didaktičke igre	Broj fizičkih jedinica	0
Ostala knjižnična građa	Broj fizičkih jedinica	0
Ukupno otpisano		3733

Vrijednost otpisa u 2019. godini

Otpis knjižne građe – financijsko izvješće		
	Broj primjeraka	Vrijednost otpisa
Otpis dotrajale knjižne građe	865	2.627,93
Otpis uništene knjižne građe	2783	6.478,96
Otpis zastarjele knjižne građe	85	382,00
Ukupna vrijednost otpisane knjižne građe		9.488,89



Otpis neknjižne građe

Otpis neknjižne građe – financijsko izvješće		
Vrsta građe	Broj primjeraka	Vrijednost otpisa
Audio CD	0	0 kn
DVD	1	20,00 kn
Slikovnica-igračka	7	180,00 kn
CD-ROM	17	292,00 kn
Igračka	0	0 kn
Drugo	0	0 kn
Ukupna vrijednost otpisane neknjižne građe		492,00

Preuzimanja iz digitalnih knjižnica i baza podataka

Preuzimanja iz digitalnih knjižnica i baza podataka	
Ukupan broj preuzetih sadržaja iz određenog elektroničkog izvora	0
Preuzimanja iz digitalnih knjižnica	0
Preuzimanja iz pretplaćenih baza podataka	0

Zavičajna zbirka

Zavičajna zbirka	
Ukupan broj svezaka i jedinica građe u zavičajnoj zbirci	2003
Broj svezaka knjiga u Zavičajnoj zbirci	1975
Broj jedinica ostale građe u Zavičajnoj zbirci	28

Ostale posebne zbirke

Ostale posebne zbirke	
Broj ostalih posebnih zbirki	3
Broj svezaka i jedinica građe u zbirci Rara	508
Broj svezaka i jedinica građe u zbirci Knjižnica Julija Kempfa	415
Broj svezaka i jedinica građe u zbirci Knjižnica Franje Cirakija	712
Ukupan broj svezaka i jedinica građe ostalih posebnih zbirki	1.635



Kolanje građe

Ukupan broj posudbi u izvještajnom razdoblju	
Posudbe u knjižnici	5221
Posudbe izvan knjižnice	41450
Ukupno	46671

Ukupan broj posudbi izvan knjižnice po vrsti građe

Ukupan broj posudbi izvan knjižnice po vrsti građe	
Broj posudbi knjiga i brošura	41530
Broj posudbi serijskih publikacija	0
Broj posudbi AV i elektroničke građe	1589
Broj posudbi igračaka	0
Broj posudbi ostale građe	0
Ukupno	43119

Međuknjižnična posudba

Ukupan broj riješenih zahtjeva za međuknjižničnom posudbom u izvještajnom razdoblju	
Broj zahtjeva zaprimljenih od drugih knjižnica	11
Broj naših zahtjeva upućenih drugim knjižnicama	8
Ukupno	19

Ukupan broj zahtjeva za međuknjižničnom posudbom u izvještajnom razdoblju	
Broj zahtjeva zaprimljenih od drugih knjižnica	11
Broj naših zahtjeva upućenih drugim knjižnicama	8
Ukupno	19

Informacijski zahtjevi

Ukupan broj riješenih informacijskih zahtjeva	
Broj riješenih informacijskih zahtjeva	2852
Broj riješenih informacijskih zahtjeva Pitajte knjižničare	0
Ukupno	2852



10. KNJIŽNIČNI KORISNICI

Broj korisnika

Korisnici	
Broj aktivnih posuđivača s registriranom posudbom u izvještajnom razdoblju	2538
Broj novoupisanih korisnika	581
Broj korisnika koji su obnovili članstvo u izvještajnom razdoblju	1346
Broj korisnika kojima vrijedi članstvo u izvještajnom razdoblju	3050
Broj učlanjenih pravnih osoba	1
Od toga, broj učlanjenih u pokretne knjižnice	0

Usporedba novih i obnovljenih upisa u 4-godišnjem razdoblju

Usporedba novih i obnovljenih upisa u trogodišnjem razdoblju		
	Produženje	Novi upis
2016.	2.404	454
2017.	2.291	309
2018.	1.784	558
2019.	1.346	581

Ukupan broj aktivnih korisnika prema vrsti u izvještajnom razdoblju

Ukupan broj aktivnih korisnika prema vrsti u izvještajnom razdoblju	
Broj djece (do 14 godina)	958
Broj mladih (od 15 do 17 godina)	230
Broj odraslih (od 18 do 65 godina)	1628
Broj starijih (preko 65 godina)	234
Nema upisan datum rođenja	0
Ukupno	3050

Ukupan broj fizičkih korisnika prema spolu u izvještajnom razdoblju

Ukupan broj aktivnih fizičkih korisnika prema spolu u izvještajnom razdoblju	
Broj žena	1811
Broj muškaraca	1239
Spol nije upisan	0
Ukupno	3050

Mrežna i Facebook stranica Knjižnice

Broj posjetitelja mrežne stranice www.gkpz.hr	26.985
Broj pratitelja na Facebook stranici Gradska knjižnica Požega 31.12.2019.	4.242



11. VOLONTERSKI PROGRAM KNJIŽNICE

Knjižnica ima volontere koji volontiraju jednokratno i koji volontiraju višekratno (redovito).

Redovito se volontiralo u knjižničnim stacionarima u Jakšiću, Kaptolu i Velikoj te na knjižničnim aktivnostima: Čitateljski klub u Stacionaru Kaptol i Pričaonica za najmlađe u Kaptolu.

Višekratno je volonirala i Bernarda Mautner u Knjižnici u Požegi na stručnim poslovima vezanim uz reviziju fonda počevši do 12. rujna 2019 pa do 12. prosinca 2019.

Jednokratno su volontirali učenici Katoličke gimnazije i OŠ Antuna Kanižlića iz Požege u akciji iseljavanja spremišta kraj Glazbenog odjela u svibnju 2019.



Fotografija: Učenici su iz ruke u ruku, u lancu, preselili fond is spremišta kraj Glazbenog odjela u prizemlje zgrade

Volonteri s redovitim volontiranjem

1. Kristina Bulaja – volonterka u knjižničnom stacionaru u Jakšiću
2. Katarina Alešković - volonterka u knjižničnom stacionaru u Jakšiću
3. Sanja Musil – volonterka u aktivnosti Čitateljski klub u Kaptolu
4. Laura Samardžić – volonterka u knjižničnom stacionaru u Velikoj
5. Bernarda Mautner – volonterka u Gradskoj knjižnici i čitaonici Požega



12. PRISTUP I OPREMA

Radno vrijeme Knjižnice

Knjižnica je za korisnike radila u redovnom radnom vremenu sve do 13. svibnja 2019. kada se radno vrijeme mijenja prema Odluci ravnateljice (17- 103- 2019) zbog iseljavanja iz zgrade Knjižnice i početka rada u privremenim uvjetima. Od 13. svibnja 2019. Knjižnica radi za korisnike od ponedjeljka do petka od 8:00 do 19:00 sati, a subotom ne radi.

Svi stručni djelatnici koji su raspoređeni na rad na stručnim poslovima rade u jednoj smjeni, od 7:00 do 15:00 sati od ponedjeljka do petka., kao i ravnateljica, spremačica i tajnik.

Ukupno tjedno radno vrijeme za korisnike u satima	60
Tjedno radno vrijeme središnje knjižnice u satima	60
Tjedno radno vrijeme ogranaka knjižnice u satima (prosjeak)	0

Ukupno tjedno radno vrijeme knjižničnih stacionara u satima (prosjeak)	12
Tjedno radno vrijeme Knjižničnog stacionara Jakšić u satima (prosjeak)	4
Tjedno radno vrijeme Knjižničnog stacionara Kaptol u satima (prosjeak)	4
Tjedno radno vrijeme Knjižničnog stacionara Velika u satima (prosjeak)	4

Broj sjedećih mjesta za korisnike u Knjižnici	70
---	----

Naziv knjižničnog sustava koji se koristi	MetelWin / ZaKi (od 12.09.)
---	-----------------------------

Sveukupan broj opreme knjižnice (strojevi/uređaji)	40
Ukupan broj osobnih računala	18
Broj osobnih računala za korisnike	2
Od toga, broj osobnih računala s opremom za slijepe i slabovidne	0
Broj osobnih računala za zaposlenike	16
Broj pisača	15
Broj skenera	3
Broj fotokopirnih uređaja	2
Broj multifunkcijskih uređaja	2
Broj elektroničkih povećala za slabovidne korisnike	0



Broj kataložnih zapisa na dan 31.12.2019.	
Ukupan broj novih kataložnih zapisa u izvještajnom razdoblju	2516
Broj samostalno izrađenih kataložnih zapisa	64
Broj preuzetih kataložnih zapisa	2452
Broj uređaja za samozaduživanje	0

Ukupan prostor knjižnice u četvornim metrima	720
Prostor knjižnice dostupan za korisničke usluge u četvornim metrima	600

13. DJELATNICI I STRUČNA USAVRŠAVANJA DJELATNIKA

Djelatnici Knjižnice

	Stručna sprema	Broj djelatnika	Djelatnici
Viši knjižničar	VSS	1	Jasenska Bešlić
Diplomirani knjižničar	VSS	6	Aleksandra Šutalo, Mirjana Franculić, Štefica Grgić, Dijana Klarić, Vlasta Peći Marčetić, Branko Šimunović (do 10.10., a do 16.12. Bernarda Mautner)
Knjižničar	VŠS	3	Snježana Poljak, Đurđica Kopunić, Martina Hamzić
Pomoćni knjižničar	SSS	4	Irena Jurković, Helena Čuže, Ivana Miličević, Jelena Baketa Čubrić (do 20.08., a od 16.12. Diana Rukavina)
Tajnik	VŠS	1	Višeslav Turković
Spremačica-dostavljačica	NSS	1	Kata Hodak
Ukupno		16	



Nagrade i naknade djelatnicima

U skladu s Kolektivnim ugovorom za zaposlene u ustanovama Grada Požege (2177/01-01/01-17-17) u 2019. godini su isplaćene sljedeće nagrade i naknade djelatnicima. Branko Šimunović dobio je otpremninu zbog odlaska u mirovinu (30.597,91), djelatnice Aleksandra Šutalo, Irena Jurković i Dijana Klarić dobile su darove za djecu u prosincu (600,00 kn po djetetu), isplaćene su jubilarne nagrade djelatnicima: Jelena Baketa Čubrić za 5 godina rada u ustanovi (3.561,49), Kata Hodak za 20 godina rada (3.786,10) te Vlasta Peći Marčetić za 25 godina rada u ustanovi (4.187,17). Djelatnici Martini Hamzić zbog smrti u obitelj isplaćena je naknada od 10.199,64 kn (ukupni trošak). Djelatnicima je isplaćena naknada za Uskrs od 600,00 knm regres od 1.500,00 kn i božićnica od 1.000,00 kn.

Stručna usavršavanja djelatnika i putovanja djelatnika

Kad	Što	Gdje	Tko
14.01.2019.	Stručni nadzor knjižnica u Požeško-slavonskoj županiji	Pakrac i Lipik	Mirjana Franculić
04.03.2019.	Edukacija voditelja županijskih matičnih službi za narodne i školske knjižnice	Zagreb	Mirjana Franculić
25.03.2019.	Sastanak voditelja županijskih matičnih službi za narodne i školske knjižnice	Zagreb	Mirjana Franculić
29.03.2019.	Stručni skup " Sadržajna obrada i klasifikacija građe u dječjoj knjižnici"	Zagreb	Đurđica Kopunić Snježana Poljak
12.04.2019.	Stručni skup "Izgradnja, upravljanje i evaluacija zbirki	Zagreb	Jasenska Bešlić Dijana Klarić
23.05.2019.	Sastanak u Knjižnicama grada Zagreba na temu prelaska na knjižnični program ZaKi	Zagreb	Aleksandra Šutalo Mirjana Franculić
06.06.2019.	Postavljanje i otvaranje izložbe iz projekta "Knjiga svaki dan" u okvirima "Badalićevih dana" u općini Križ	Križ	Aleksandra Šutalo
13.06.2019.	Zajednički sastanak voditelja županijskih matičnih službi za narodne i školske knjižnice	Zagreb	Mirjana Franculić
16.07.2019.	Digitalni građanin - 3. ciklus edukacije	Nova Gradiška	Irena Jurković
18.07.2019.	Postavljanje i otvaranje izložbe "Fotoilustracija" iz projekta Knjiga svaki dan'	Rijeka	Aleksandra Šutalo



06.09.2019.	Sastanak sa Stručnim vijećem Gradske knjižnice Slavonski Brod	Slavonski Brod	Aleksandra Šutalo Mirjana Franculić
20.09.2019.	Zajednički sastanak voditelja županijskih matičnih službi za narodne i školske knjižnice	Zagreb	Mirjana Franculić
02.10.2019.	12. savjetovanje za narodne knjižnice u Republici Hrvatskoj - s međunarodnim sudjelovanjem	Plitvička jezera	Mirjana Franculić Aleksandra Šutalo
07.11.2019.	Stručni skup s međunarodnim sudjelovanjem "Priče (iz) moje knjižnice"	Beli Manastir	Mirjana Franculić Aleksandra Šutalo Jasenska Bešlić Snježana Poljak Vlasta Peći - Marčetić
08.11.2019.	Stručni sastanak u Knjižnicama grada Zagreba (E-knjiga)	Zagreb	Aleksandra Šutalo Mirjana Franculić
13.11.2019.	Interliber	Zagreb	Jasenska Bešlić
15.11.2019.	Seminar Agencije za mobilnost i posjet Interliberu	Zagreb	Aleksandra Šutalo
25.11.2019.	Sastanak voditelja županijskih matičnih službi za narodne i školske knjižnice u RH	Zagreb	Mirjana Franculić
16.12.2019.	Stručni nadzor knjižnica u Požeško-slavonskoj županiji	Pleternica	Mirjana Franculić



14. FINANCIJSKO IZVJEŠĆE O RADU

PRIHODI - od 01.01.2019. do 31.12.2019. godine

6341 Tekuće pomoći od izvanproračunskih korisnika (HZZ-SOR)	=	14.061,00 kn
6361 Tekuće pomoći iz Ministarstva kulture R.H. (Matična služba za Požeško-slavonsku županiju)	=	157.672,00 kn
6362 Kapitalne pomoći iz državnog proračuna	=	255.000,00 kn
6526 Prihodi od članarina i zakasnina	=	173.485,00 kn
6631 Tekuće donacije	=	1.000,00 kn
6632 Kapitalne donacije	=	200,00 kn
6711 Prihodi iz Grada za financiranje rashoda poslovanja	=	2.152.213,00 kn
6712 Prihodi iz Grada za nabavu nefinancijske imovine	=	101.237,00 kn

Ukupni prihodi od 01.01.2019. do 31.12.2019.	=	2.854.868,00 kn
---	----------	------------------------

RASPOLOŽIVA SREDSTVA - od 01.01.2019. do 31.12.2019. godina

Ukupni prihodi u 2019. godini	=	2.854.868,00 kn
Rezultati poslovanja iz prethodnih godina	=	0,00 kn

Ukupno raspoloživa sredstva od 01.01.2019. do 31.12.2019.	=	2.854.868,00 kn
--	----------	------------------------

RASHODI - od 01.01.2019. do 31.12.2019. godine

31 Rashodi za zaposlene:

311 Plaće za zaposlene	=	1.783.065,00 kn
312 Ostali rashodi za zaposlene	=	103.644,00 kn
313 Doprinosi na plaće	=	295.275,00 kn

Ukupni rashodi za zaposlene	=	2.181.984,00 kn
------------------------------------	----------	------------------------

32 Materijalni rashodi:

3211 Službena putovanja	=	18.912,00 kn
3212 Naknade za prijevoz na posao i s posla	=	30.355,00 kn
3213 Stručno usavršavanje zaposlenika	=	8.890,00 kn
3214 Ostale naknade troškova zaposlenima (privatni automobil)	=	500,00 kn
3221 Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	=	35.518,00 kn
3223 Energija	=	58.226,00 kn
3224 Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	=	2.335,00 kn



Gradska knjižnica i čitaonica POŽEGA

3225	Sitni inventar	=	4.598,00 kn
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	=	28.779,00 kn
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	=	3.539,00 kn
3233	Usluge promidžbe i informiranja	=	2.250,00 kn
3234	Komunalne usluge	=	4.401,00 kn
3235	Zakupnine i najamnine	=	8.799,00 kn
3237	Intelektualne i osobne usluge	=	14.803,00 kn
3238	Računalne usluge	=	17.788,00 kn
3239	Ostale usluge (grafičke i tiskarske, kopiranje, izrada fotografija)	=	26.483,00 kn
3241	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	=	6.385,00 kn
3292	Premije osiguranja	=	16.437,00 kn
3293	Reprezentacija	=	6.234,00 kn
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	=	4.504,00 kn

<i>Ukupni materijalni rashodi</i>	=	299.736,00 kn
--	---	----------------------

34 Financijski rashodi:

3433	Zatezne kamate	=	0,00 kn
------	----------------	---	---------

<i>Ukupni financijski rashodi</i>	=	0,00 kn
--	---	----------------

42 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine:

4221	Uredska oprema i namještaj (računala)	=	30.585,00 kn
4241	Knjige	=	330.000,00 kn

<i>Ukupno ulaganje u imovinu</i>	=	360.585,00 kn
---	---	----------------------

Ukupni rashodi od 01.01.2019. do 31.12.2019.	=	2.842.308,00 kn
---	---	------------------------

Bilješke uz financijsko izvješće za razdoblje od 1. siječnja do 31. prosinca 2019. godine

Ukupno ostvareni prihodi iznose **2.854.868,00 kuna**, a ukupno ostvareni rashodi **2.842.308,00 kuna**. Ostvaren je višak prihoda u iznosu **12.560,00 kuna**, što s prenesenim manjkom iz prethodne godine od **5.165,00 kuna** čini višak u ukupnom iznosu od **7.395,00 kuna**. Višak je raspoloživ za trošenje u 2020. godini.

Bilješke uz Bilancu

- AOP 007 – Proizvedena dugotrajna imovina - bilježi manju vrijednost, a razlog tomu nalazi se u velikom otpisu zbog preseljenja u novouređeni objekt.
- AOP 031 – Knjige - nabavljeno je u vrijednosti od 330.000,00 kn



Gradska knjižnica i čitaonica **POŽEGA**

- AOP 154 – Korisnik posluje preko lokalne riznice Grada Požege, te na zajednički žiro-račun uplaćuje sve prihode i s njega vrši sve isplate. Sve transakcije su evidentirane na računu 167210, a čije je stanje na 31. prosinca 2019. godine bilo 13.954,00 kn.
- AOP 165 – Obveze za zaposlene - rashod je manji u odnosu na prošlu godinu, zbog odlaska jednog djelatnika u mirovinu i sporazumnog otkaza sa još jednom djelatnicom.
- AOP 233 i 238 - Višak prihoda poslovanja i manjak prihoda od nefinancijske imovine - su znatno usklađeni, donošenjem Odluke o raspodjeli rezultata kojom su zatvorene razne kategorije.
- Knjižnica nema sudskih sporova u tijeku, te nema potraživanja za koja je potrebno napraviti ispravak vrijednosti.

Bilješke uz PR-RAS

- AOP 058 - Tekuće pomoći od izvanproračunskih korisnika - tijekom tekuće godine ostvaren je prihod od 14.061,00 kn (uplatio HZZ), za financiranje stručnog osposobljavanja bez zasnivanja radnog odnosa.
- AOP 155 - Ostali rashodi za zaposlene - veći su u odnosu na prethodnu godinu, zbog prigodnog dara u naravi koji je isplaćen svim djelatnicima u 2019. godini.
- AOP 159 - Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti - značajno smanjenje u odnosu na prošlu godinu zbog promjene obračuna plaće.
- AOP 163 - Naknada za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život - povećana zbog povećanja troškova prijevoza od strane prijevoznika.
- AOP 182 - Računalne usluge - povećani su rashodi, zbog uvođenja novog računalnog programa.
- AOP 632 do 636 - ostvaren je tekući višak od 12.560,00 kn što s prenesenim manjkom od prošle godine u iznosu od 5.165,00 kn, čini višak u iznosu 7.395,00 kn koji je na raspolaganju za trošenje u sljedećoj godini.

Bilješke uz PR-RAS-funkcijski

- AOP 105 - Službe kulture - ukupni rashodi prema funkcijskoj klasifikaciji u iznosu 2.842.308,00 kn.

Bilješke uz P-VRIO

- AOP 021 - Proizvedena dugotrajna imovina - odnosi se na povećanje promjene u obujmu imovine za utvrđeni višak knjiga u iznosu 73.307,00 kn i smanjenje promjene obujma imovine za otpis računalne opreme s ostatkom vrijednosti od 102,00 kn i sitnog inventara od 5.2050,00 kn.

Bilješke uz izvještaj o obvezama

- AOP 036 - Stanje obveza na kraju izvještajnog razdoblja je **184.420,00 kn**. Sastoji se od dospjelih obveza za materijalne rashode 41,00 kn i nedospjelih obveza za rashode poslovanja za neplaćene račune i obračun plaće u iznosu od 184.379,00 kn.



15. ZAKLJUČAK

Radi se o povijesnoj godini koja će zauvijek ostati obilježena kao godina u kojoj su počeli radovi na rekonstrukciji zgrade Knjižnice čime se ušlo u finalnu fazu projekta i došlo do posljednjeg koraka prije otvorenja nove, obnovljene Knjižnice. 2019. godina je važna i zbog početka revizije fonda, prelaska na novi knjižnični program ZaKi te pripremi aktivnosti za useljenje u novu knjižnicu.

Prijelomna točka u 2019. godini je početak svibnja kad je krenula akcija iseljavanja iz zgrade Knjižnice. Svi planirani programi i aktivnosti do tada su uspješno realizirani, dok se svi planirani za kasnije otkazani zbog nemogućnosti izvodđenja.

Vrlo je važno istaknuti i projekt revizije knjižnične baze i prilagodbe za novi ustroj u novoj knjižnici na kojemu intenzivno rade stručni djelatnici od početka rujna 2019. godine.

Bez obzira za izvanredne okolnosti u 2019. godini Knjižnica je radila za korisnike u redovnom radnom vremenu, osim samo tri dana kad se useljavala građa u privremeni prostor.

Zaključno, 2019. godina će ostati zabilježena kao kraj jedne ere u poslovanju Gradske knjižnice i čitaonice Požega i početak pripreme za novu zgradu i novu knjižnicu.

Aleksandra Šutalo, dipl. knjiž.

Ravnateljica Gradske knjižnice i čitaonice Požega

Predsjednica Upravnog vijeća:

Veronika Šakota, mag.prim.educ.



16. POPIS IZVORA

1. Statut Gradske knjižnice i čitaonice Požega (17-147-2019 od 18. lipnja 2019.)
2. Poslovnik o radu Upravnog vijeća Gradske knjižnice i čitaonice Požega (17-17-2018 od 23. siječnja 2018.).
3. Poslovnik o radu Stručnog vijeća Gradske knjižnice i čitaonice Požega (17-18-2018 od 23. siječnja 2018.)
4. Zaspisnici sa sjednica Upravnog i Stručnog vijeća Knjižnice (u dokumentaciji Ustanove)
5. Pravilnik o unutarnjem ustrojstvu, sistematizaciji radnih mjesta i koeficijentima složenosti poslova (17-259-2013 od 29.08.2013.)
6. Ugovor o posudbi knjižnične građe za knjižnični stacionar Jakšić (17-190-2015 od 12.09.2015.)
7. Ugovor o posudbi knjižnične građe za knjižnični stacionar Velika (17-194-2015 od 21.09.2015.)
8. Ugovor o posudbi knjižnične građe za knjižnični stacionar Jakšić (17-199-2015 od 30.09.2015.)
9. Katalog izložbe Fotoilustracija, Knjiga svaki dan 2019.
10. Smjernice za nabavu knjižnične građe u Gradskoj knjižnici i čitaonici Požega (17-227-2014)
11. Kolektivni ugovor za zaposlene u ustanovama Grada Požege (2177/01-01/01-17-17)
12. Izvješće o radu Matične službe za narodne i školske knjižnice Požeško-slavonske županije za 2019. godinu (3-2020-M)
13. Izvješće o radu voditelja Službe nabave, obrade i zaštite knjižnične građe za 2019. godinu (17-400-2019)
14. Izvješće o radu voditelja Studijskog odjela i čitaonice za 2019. godinu (17-401-2019)
15. Izvješće o radu voditelja Dječjeg odjela za 2019. godinu (17-402-2019)
16. Izvješće o radu voditelja Odjela za odrasle za 2019. godinu (17- 403 -2019)
17. Odluka o provođenju izvanredne revizije (zbog preseljenja) i otpisa knjižničnog fonda Gradske knjižnice i čitaonice Požega (17-217-2019)
18. Odluka o imenovanju Povjerenstva za reviziju knjižnične građe Gradske knjižnice i čitaonice Požega (17-236-2019)
19. Odluka o imenovanju Povjerenstva za otpis knjižnične građe nakon revizije Gradske knjižnice i čitaonice Požega (17-237-2019)
20. Odluka o promjenama u organiziranju rada Gradske knjižnice i čitaonice Požega (17–98– 2019)



Gradska knjižnica i čitaonica **POŽEGA**

21. Kako sačuvati staro i otvoriti prostor za novo u arhitekturi knjižničnih prostora – primjer knjižnice u Požegi / Boris Vučić-Šneperger, stručni skup Narodne knjižnice u novim prostorima – spoj tradicije i suvremenosti, Gradska knjižnica i čitaonica Požega, Požega 2015.

22. Rješenje o razrješenju članova Upravnog vijeća Gradske knjižnice i čitaonice Požega (2177/01-02/01-19-1)

23. Rješenje o imenovanju članica Upravnog vijeća Knjižnice iz redova djelatnika Knjižnice (17-223-2019)

24. Rješenje o imenovanju članova Upravnog vijeća Gradske knjižnice i čitaonice Požega (Urbroj: 2177/01-02/01-19-1)